

REGULAMIN ĆWICZEŃ Z KURSU „RÓŻNORODNOŚĆ I EWOLUCJA ROŚLIN,
GLONÓW I GRZYBÓW”*

1. Jednostka ćwiczeniowa trwa 3,75 godziny lekcyjnej (czyli 2 h 45 min).
2. Zajęcia odbywają się w formie stacjonarnej w salach dydaktycznych IB UJ na ul. Gronostajowej 3; wyjątkowo mogą się one odbyć w formie zdalnej z wykorzystaniem aplikacji MS Teams, w przypadku wydania zarządzenia Rektora lub Dziekana WB nakazującego zdalną formę zajęć.
3. Każdy Uczestnik ćwiczeń ma obowiązek zaznajomić się z niniejszym Regulaminem, a także ogólnymi zasadami odbywania ćwiczeń i instrukcją BHP obejmującą zasady bezpiecznego uczestniczenia w zajęciach. Znajomość Regulaminu, zasad i instrukcji musi zostać potwierdzona przez Studenta podpisem.
4. Student zobowiązany jest do:
 - uczestniczenia we wszystkich zajęciach,
 - merytorycznego przygotowania się do każdego ćwiczenia.
5. Rejestrowanie fragmentów zajęć i wykonywanie zdjęć okazów oraz obrazów preparatów spod mikroskopu jest możliwe jedynie na własny użytek, bez możliwości udostępniania zarejestrowanych materiałów osobom trzecim.
6. Każdy Student ma obowiązek uczęszczać do grupy ćwiczeniowej, do której został zarejestrowany w systemie USOS. Jedynie w **wyjątkowych** przypadkach istnieje możliwość odbycia ćwiczeń z danego tematu z inną grupą ćwiczeniową, jednak należy to **uzgodnić z Prowadzącym** zajęcia z grupą, w której Student zamierza odrobić zajęcia, **najpóźniej w dniu poprzedzającym ćwiczenia przed godziną 16:00** (najlepiej tak wcześnie, jak to możliwe).
Prowadzący może przyjąć jedynie taką liczbę osób odrabiających, jaka pozwoli na przeprowadzenie ćwiczeń zgodnie z zasadami dydaktyki i przepisami BHP.

Aby umożliwić Prowadzącemu przyjęcie osób chcących odrabiać ćwiczenia, Studenci, którzy planują nie uczestniczyć w zajęciach w swojej grupie ćwiczeniowej (np. z powodu choroby) są proszeni o zgłoszenie tego faktu Prowadzącemu zajęcia **tak wcześnie, jak to możliwe**.
7. W ciągu **całego semestru** dopuszcza się maksymalnie **trzy** nieobecności na ćwiczeniach, w tym **najwyżej jedną nieusprawiedliwioną zwolnieniem lekarskim**. Materiał z ćwiczeń, na których nie było się obecnym, należy nadrobić we własnym zakresie. **Nieobecność na kolokwium (w każdym terminie) musi zostać usprawiedliwiona zwolnieniem lekarskim**, w przeciwnym wypadku termin ten przepada.

W przypadku opuszczenia w ciągu **całego kursu** **większej liczby zajęć** niż limit podany powyżej, z **bardzo ważnych** powodów losowych, decyzję o zaliczeniu ćwiczeń podejmuje Koordynator kursu w porozumieniu z Prowadzącymi daną grupę ćwiczeniową oraz Kierownikiem studiów.

Ze względu na laboratoryjny charakter ćwiczeń stacjonarnych nie jest możliwe ich odrabianie w innym trybie (np. eksternistycznie).

Nieobecność na zajęciach musi zostać usprawiedliwiona **najpóźniej w ciągu tygodnia od daty ćwiczeń, których dotyczyła**. Usprawiedliwienie może nastąpić drogą e-mailową poprzez przesłanie wiadomości prowadzącemu zajęcia na danej grupie ćwiczeniowej.

Obecności na zajęciach są na bieżąco wpisywane do systemu USOS. Każdy Student ma stały wgląd w ewidencję swoich obecności. W razie zauważenia błędu (np. brak wpisanej obecności, brak wpisu o usprawiedliwieniu nieobecności itp.) **Student zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić się** do Prowadzącego ćwiczenia z prośbą o skorygowanie błędu.

8. Stopień przyswojenia materiału jest sprawdzany pisemnie podczas czterech kolokwiiów:
1. na ćwiczeniach IV (z materiału obejmującego ćwiczenia I do III)
 2. na ćwiczeniach VII (z materiału obejmującego ćwiczenia V i VI)
 3. na ćwiczeniach X (z materiału obejmującego ćwiczenia VIII i IX)
 4. na ćwiczeniach XII (z materiału obejmującego ćwiczenia X i XI)

Każde kolokwium **musi zostać zaliczone** na ocenę co najmniej dostateczną. Kolokwiiów zaliczonych na pozytywną ocenę nie można poprawiać, by uzyskać wyższą ocenę.

Oceny z kolokwiiów wpisywane są do systemu USOS. Każdy Student ma stały wgląd w ewidencję swoich ocen. W razie zauważenia błędu we wpisie oceny z kolokwium (np. wpisana ocena inna niż otrzymana, brak wpisanej oceny itp.) **Student zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić się** do Prowadzącego ćwiczenia z prośbą o skorygowanie błędu.

9. Warunkiem uzyskania zaliczenia ćwiczeń jest równoczesne spełnienie następujących warunków:
- pełna, przewidziana Regulaminem, obecność na zajęciach (por. pkt 4). Przy większej liczbie nieobecności, niż dopuszcza niniejszy Regulamin, zostanie wpisana do systemu USOS informacja: NZAL;
 - uzyskanie pozytywnej końcowej oceny z ćwiczeń (w I lub II terminie). Końcowa ocena z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną wszystkich uzyskanych ocen z kolokwiiów.

Tabela ocen

Ocena	Zakres średniej
nd (2,0)	0 – 2,99
dst (3,0)	3,0 – 3,20
+dst (3,5)	3,21 – 3,70
db (4,0)	3,71 – 4,20
+db (4,5)	4,21 – 4,50
bdb (5,0)	4,51 – 5,0

10. Osoby, które nie zaliczyły któregokolwiek kolokwium (**otrzymały ocenę niedostateczną**), będą miały możliwość jego poprawy w terminie wyznaczonym przez Prowadzącego, który przeprowadzał dane kolokwium. Dopuszcza się tylko **jedną możliwość** pisania każdego niezaliczonego kolokwium przed letnią sesją egzaminacyjną. Jest ona traktowana jako I termin poprawy kolokwium.
11. Osoby, które **nie uczestniczyły** w zajęciach, na których przewidziane było kolokwium (nieobecność **usprawiedliwiona zwolnieniem lekarskim**), będą miały możliwość jego zaliczenia w terminie wyznaczonym przez Prowadzącego, który przeprowadzał dane kolokwium. Osobie takiej, w razie niezaliczenia kolokwium, będzie przysługiwać prawo jego poprawy w I terminie (patrz pkt 10).
12. W przypadku **usprawiedliwionej (zwolnieniem lekarskim)** nieobecności podczas **pierwszej poprawy** kolokwiów, Student powinien niezwłocznie zwrócić się do Prowadzącego z prośbą o wyznaczenie innego terminu kolokwium poprawkowego. W przypadku czwartego (ostatniego) kolokwium termin ten **nie może być późniejszy niż 7 dni przed wyznaczoną datą pierwszego terminu egzaminu** (w sesji letniej w czerwcu).
13. W przypadku niezaliczenia któregokolwiek kolokwium w I terminie (w tym pierwszego kolokwium poprawkowego) i uzyskania końcowej **negatywnej** oceny z ćwiczeń, do protokołu w systemie USOS zostanie wpisana ocena niedostateczna w pierwszym terminie, a Student nie zostanie dopuszczony do I terminu egzaminu w czerwcu i termin ten przepada. Poprawkowe zaliczenie kolokwiów (tj. II termin poprawy) zostanie zorganizowane dla **wszystkich** Studentów **w terminie egzaminu w sesji letniej**. W tym przypadku również będzie obowiązywało zaliczenie wszystkich niezdanych dotychczas kolokwiów. Ponowny brak ich zaliczenia będzie skutkował wpisaniem do protokołu w systemie USOS oceny **niedostatecznej** z ćwiczeń w drugim terminie, a tym samym niezaliczeniem kursu RÓŻNORODNOŚĆ I EWOLUCJA ROŚLIN, GLONÓW I GRZYBÓW w danym roku akademickim.
14. W przypadku **usprawiedliwionej zwolnieniem lekarskim** nieobecności na poprawkowym zaliczeniu kolokwiów w terminie II, należy indywidualnie ustalić z Koordynatorem kursu nowy termin poprawy kolokwium/kolokwiów. Zaliczenie kolokwium/kolokwiów w II terminie musi nastąpić **nie później niż 7 dni przed wyznaczoną datą egzaminu poprawkowego**.

Piotr Mleczo
Koordynator kursu

* Regulamin został przygotowany w oparciu o *Regulamin studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich* - Załącznik do uchwały nr 25/IV/2022 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 27 kwietnia 2022 r.